Le rapport financier d’une association

Description

Le rapport financier d’une association est un moment clé de l’assemblée générale annuelle. En donnant une vision exacte des dépenses et des recettes, les dirigeants de l’association permettent aux membres de s’informer sur la situation financière et les possibilités de leur structure. Cet article fait le point sur les rapports financiers des associations loi 1901.

Créer mon association en ligne

Qu’est-ce que le rapport financier d’une association ?

La loi du 1er juillet 1901 consacre la liberté associative et encadre de peu de formalisme les associations françaises. Le succès du monde associatif est toujours impressionnant et son budget annuel cumulé avoisine 100 milliards d’euros.

La question des finances est donc cruciale et fait souvent peur. Le rapport financier (à ne pas confondre rapport de gestion de l’association), tout comme la gestion quotidienne de l’argent ou encore de la comptabilité financière, effraie souvent les bénévoles désireux de se lancer dans le monde associatif. Pour ce qui est de la comptabilité associative, l’absence de règles comptables figées et contraignantes permet de gérer les finances d’une petite association quasiment comme un compte bancaire familiale. Finalement, une seule question est à aborder : l’association a-t-elle assez d’argent pour couvrir ses dépenses ?
Comptabilité de trésorerie avec les recettes et les dépenses réellement effectuées ou comptabilité d’engagement, comme une société commerciale, avec le décalage entre le moment de la facturation et son encaissement, tout est possible. Seules les associations d’une certaine envergure ont des obligations comptables plus importantes .

Chaque année, les dirigeants réunissent les membres de l’association pour leur présenter non seulement le rapport d’activité mais également le rapport financier. Synthèse comptable de l’association, ce rapport comprend le bilan et le compte de résultat, ou plus simplement les recettes et les dépenses ainsi que le solde des comptes ou état de trésorerie.

© 2023 LEGALPLACE SAS

Il doit permettre aux membres de l'association d'avoir une vision claire et juste des aspects financiers pour voter ou non le quitus de gestion aux dirigeants, les déchargeant ainsi de toute future responsabilité. En cas de conflit, les dirigeants doivent montrer qu'ils ont donné toute l'information nécessaire en amont.

Les comptes sont définis par exercice, très souvent une année civile du 1er janvier au 31 décembre. Par exception, les associations sportives calquent parfois leur exercice sur l'année scolaire du 1er septembre au 31 août.

Le rapport financier d'une association n'a pas de forme préétablie : rapport financier pdf ou rapport financier excel, peu importe ! Il est donc possible de le rendre moins rébarbatif avec l'ajout de visuels ou de le faire très simple avec un tableau de quelques lignes. Il doit surtout être accessible à tous, sans avoir fait des études de comptabilité ou de gestion, être honnête et transparent.

Qui doit rédiger le rapport financier d'une association ?

Une association loi 1901 comprend au minimum 3 dirigeants : le président, le trésorier de l'association et le secrétaire. S'il appartient au président de rédiger le rapport d'activité, c'est au trésorier qu'incombe la tâche d'établir le rapport financier de l'association.

Dans les associations importantes, un comptable extérieur est parfois nécessaire, voire un commissaire aux comptes, et il doit alors accompagner le trésorier dans la préparation du rapport. Lors de l'assemblée générale ce rapport peut être présenté par le trésorier ou par le président avec l'aide du trésorier pour répondre aux questions des membres.

Lire aussi : L'assemblée générale d'une association sportive

Parfois, un trésorier adjoint est également prévu dans les statuts de l'association : cela permet un travail collaboratif autour des finances mais aussi de pallier l'indisponibilité éventuelle du trésorier.

© 2023 LEGALPLACE SAS

Certaines associations doivent adopter le plan comptable associatif et unecomptabilité d'engagement. Il est alors judicieux soit de choisir un trésorier avec debonnes notions comptables, soit de prévoir l'aide d'un comptable extérieurpériodiquement.

Zoom : Vous n'avez toujours pas créé votre association ? Si vous souhaitez monter un projet associatif, il faudra effectuer les formalités de création, ainsi que la déclaration de votre association. A l'aide d'un questionnaire conçu sur mesure, LegalPlace se charge de créer votre association, de la rédaction des statuts à la déclaration de votre organisme.

Le contenu du rapport financier d'une association ?

Le rapport financier répond à plusieurs objectifs :

- Permettre de montrer les évolutions d'un exercice à l'autre en comparant les chiffres de l'année avec ceux de l'année passée.
- Mettre en avant les faits saillants ou les points de vigilance en désignant les hausses ou baisses majeures sur 2 ou 3 points.
- Préparer l'année suivante en proposant un bilan prévisionnel : il suffit de copier coller le bilan de l'année écoulée en modifiant les recettes et dépenses en fonction de nouvelles activités proposées lors de l'assemblée générale ou d'un nouveau montant de cotisations ou d'une variation prévisible du nombre d'adhérents.
- Indiquer s'il y a eu un changement dans les méthodes comptables : par exemple, si les dirigeants décident de valoriser le travail des bénévoles au bilan, ce qui est possible, cela peut entraîner une hausse importante des recettes et des dépenses, même si le résultat n'est pas impacté dans la mesure où le bénévolat est neutre au niveau financier.
- Proposer un traitement du résultat à faire voter en assemblée générale : très souvent, le solde positif sera reporté sur l'année suivante.
- Être pédagogue en expliquant par exemple la différence entre le résultat qui comprend les factures reçues ou les subventions accordées et la trésorerie qui comprend les sommes réellement payées ou reçues.

La liberté associative issue de la loi 1901 laisse une marge forte pour la présentation du rapport financier et aucune forme ou contenu n'est obligatoire.

Voici un exemple de rapport financier d'association sportive :

© 2023 LEGALPLACE SAS

« En tant que trésorier de l'association, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport financier de l'année 2017, pour l'exercice allant du 1er janvier au 31 décembre 2017. Je réalise moi-même les écritures comptables et effectue les rapprochements bancaires. Je vais aborder avec vous le résultat de l'exercice, le bilan de l'association, la trésorerie et la proposition d'affectation du résultat.

- Notre association présente un résultat positif de … euros au 31 décembre 2017, correspondant à la différence entre nos recettes et nos dépenses. Les recettes représentent … euros et ont augmenté de 10% par rapport à l'année dernière en raison de l'arrivée de … nouveaux membres suite à la journée portes ouvertes organisée fin août. Les autres recettes proviennent de subventions de la mairie pour … euros, de la vente de T-shirt du club pour … euros. Les dépenses s'élèvent à … euros en augmentation de 2% par rapport à l'année précédente. Elles se composent en grande partie des salaires de nos entraîneurs et de la location de minibus pour le transport des joueurs. Nous avons bénéficié de la baisse générale des cotisations sociales et de la mise à disposition gratuite du terrain le mercredi après-midi. La création du site web de l'association par un bénévole et l'envoi systématique des informations par email nous a permis de diminuer de 80% le montant des frais de fonctionnement en terme de copie et timbres.
- La trésorerie de l'association fait apparaître des réserves accumulées chaque année de … euros et nous laisse présager un avenir serein pour notre association. L'association peut donc envisager de recruter un nouveau salarié à mi-temps.
- Le bilan : l'association dispose d'un patrimoine de … euros composé de …. Son passif est de … euros composé essentiellement de factures non-réglées au 31 décembre.
- Je vous propose de reporter le résultat positif de … euros sur l'année prochaine. Ajouté à l'arrivée de nouveaux adhérents, cela doit permettre à l'association d'acquérir du matériel neuf à hauteur de … euros ou de créer une section féminine junior.
- L'année prochaine, nous prévoyons des dépenses en hausse de …% avec l'embauche d'un salarié à mi-temps. Cette hausse devrait être compensée par de nouvelles opérations de vente de produits dérivés qui ont été un réel succès l'an passé. Aussi, je propose de maintenir la cotisation à son niveau actuel. »

L'utilisation d'un tableau pour montrer recettes et dépenses, passif et actif et solde de trésorerie est sans doute utile. Il est possible d'y ajouter des graphiques pour montrer

© 2023 LEGALPLACE SAS

la part des cotisations, des subventions, des dons, des ventes dans les recettes par exemple. Les effets visuels marquent les esprits plus facilement que des lignes de chiffres et permettent aux membres de prendre conscience des enjeux financiers de l'association.

Une association peut-elle faire des bénéfices ? On vous explique tout ici.

© 2023 LEGALPLACE SAS