Nom de l’employeur

Adresse

Nom de la nourrice

Adresse

Par lettre recommandée AR

Objet : Licenciement

Madame (ou Monsieur) Nom de la nourrice,

Je suis au regret de vous informer, par la présente, de la rupture de votre contrat de travail.

(Facultatif) En effet, (nous déménageons/nous n’avons plus la possibilité de vous payer…) et ne sommes plus en mesure de maintenir votre contrat.

De ce fait, vous n’aurez plus la garde de (prénom de l’enfant), et ce, à compter du (date d’effet).

Conformément à la convention collective de votre profession, vous bénéficiez d’un préavis de (durée du préavis).

Au terme de votre préavis, je vous remettrai un chèque correspondant à votre indemnité de licenciement ainsi qu’un certificat de travail et votre attestation Pôle emploi.

Je vous prie d’agréer, Madame (ou Monsieur), mes salutations distinguées.

Signature